



- Vi sikrer din kvalitet

Salgs- og Leveringsbetingelser

Nærværende Salgs- og Leveringsbetingelser (i det følgende betegnet SL) anvendes som grundlag for alle aftaler indgået med C&P Inspection A/S (i det følgende betegnet CPI), uanset hvilken ydelse der skal leveres.

§ 1. FORMÅL OG OMFANG

- 1.1. Nærværende SL er gældende i retsforholdet mellem kunden og CPI. Fravigelse af bestemmelserne skal være skriftlig og tydelig for at have gyldighed.
- 1.2. Aftalen mellem kunden og CPI skal indeholde en specifikation af arbejds- og leveringsomfang, priser, eventuel tidsplan samt andre vilkår og betingelser, der er relevante for den pågældende opgave. I tilfælde af modstrid mellem den specifikke aftale og nærværende SL går aftalen forud. Aftalen vil normalt bestå af en ordrebekræftelse fra CPI.

§ 2. KONTAKTPERSONER

- 2.1. De af parterne udpegede kontaktpersoner kan med bindende virkning for parterne træffe alle afgørelser vedrørende opgaven.

§ 3. ARBEJDS- OG LEVERINGSOMFANG

- 3.1. CPI's arbejde skal nøje svare til, hvad der fremgår af CPI's ordrebekræftelse.
- 3.2. Tilbud omfatter alene de ydelser, der i udbudsmaterialet udtrykkeligt er angivet som hørende til den pågældende opgave. Er tilbud og/eller ordrebekræftelse udarbejdet på grundlag af kundens specifikationer, er CPI ikke ansvarlig for fejl og mangler opstået som følge af fejl eller ufuldstændigheder i kundens specifikationer.
- 3.3. CPI kan anvende underrådgivere og underleverandører, hvor dette er sædvanligt, eller hvor bistanden er af mindre væsentlig betydning

§ 4. ÆNDRINGER

- 4.1. Såfremt kunden og/eller dennes kunde og/eller tredjepart forlanger ændringer eller tilføjelser ud over, hvad der måtte være udtrykkeligt inkluderet i det aftalte arbejds- og leveringsomfang, vil dette blive afregnet som ekstraarbejde, jf. § 5.2.
- 4.2. Ændringer i en aftalt tidsplan forudsætter, at der opnås enighed om en revideret tidsplan.

§ 5. HONORAR OG PRIS

- 5.1. Honoraret for opgavens løsning angives i aftalen, enten som timesatser, enhedspriser eller fast pris.
- 5.2. Medmindre andet skriftligt aftales, afregnes alle ekstraarbejder på grundlag af medgået tid i timer multipliceret med CPI's sædvanlige timesatser som gældende på tidspunktet for arbejdets udførelse, herunder eventuelt overtidstillæg. Hertil kommer tillæg af afholdte udgifter til udlæg i forbindelse hermed, jf. § 6.

- 5.3. Alle priser er nettopriser, dvs. eksklusive moms, skatter og afgifter mv. i såvel ind- som udland.

§ 6. UDLÆG

- 6.1. Udlæg i forbindelse med opgavens løsning vil blive faktureret til kunden månedsvis bagud med tillæg af et administrationsgebyr på 5 %.

§ 7. BETALING

- 7.1. CPI er berettiget til at kræve honorar for de påbegyndte/præsterede ydelser betalt a conto.
- 7.2. Fakturaer, herunder slutafregning, afregning af ekstraarbejde, udlæg mv., skal honoreres senest 14 kalenderdage efter fakturaens datering. Ved overskridelse af betalingsfristen påløber renter fra forfaldsdagen med den sats, som er gældende efter lov om renter.
- 7.3. Kunden har ikke ret til at foretage modregning eller tilbagehold i det af CPI fakturerede honorar eller andre fakturerede beløb.
- 7.4. Ved forsinket betaling har CPI ret til at standse arbejdet, indtil betaling indgår. Der forholdes som ved udskydelse af opgaven, indtil CPI måtte vælge at hæve aftalen i henhold til § 10.5.

§ 8. KUNDENS YDELSER

- 8.1. Kunden skal til aftalt tid eller i rimelig tid og uden omkostninger for CPI forsyne CPI med aftalte og/eller nødvendige data og oplysninger, rekvisitioner, prøveemner, udstyr og lignende.
- 8.2. Kunden skal endvidere sørge for, at sådanne personer, som med rimelighed af CPI kan kræves til assistance for udførelsen af opgaven, stilles til rådighed i fornødent omfang.
- 8.3. Kunden skal sørge for fri og uhindret adgang til arbejdsstedet, såfremt dette er uden for CPI. Kunden skal sørge for, at arbejdet ikke finder sted i usunde og farlige omgivelser og skal drage omsorg for opfyldelse af eventuelle krav til arbejdsstedet i henhold til gældende love og bestemmelser.
- 8.4. Kunden skal i fornødent omfang stille elektrisk energi, stilladser og arbejdslys til rådighed for CPI på arbejdsstedet.
- 8.5. Kunden er ansvarlig for, at kundens personale følger anvisninger fra CPI's medarbejdere når der udføres radiografisk arbejde, og at kundens personale respekterer de opstillede afspæringer.

§ 9. HEMMELIGHOLDELSE

- 9.1. Parterne er gensidigt forpligtet til at behandle oplysninger modtaget i forbindelse med opgavens løsning fortroligt.



- Vi sikrer din kvalitet

Salgs- og Leveringsbetingelser

§ 10. UDSKYDELSE AF OPGAVEN

- 10.1. Kunden kan til enhver tid udskyde opgavens løsning. I så fald skal CPI honoreres for det arbejde, der er udført frem til tidspunktet for udskydelsen, med tillæg af dækning af de udgifter, CPI har i anledning af opgavens standsning, f.eks. udgifter til overflødig kapacitet (arbejdsstyrke, lokaler, udstyr mv.), udgifter til tredjemand samt ventetids- og tomgangsomskostninger, som ikke kan afværges. Bevisbyrden for, at omskostningerne kunne have været afværget, og/eller at de fakturerede udgifter er for høje, påhviler kunden.
- 10.2. Nærværende bestemmelse giver ikke kunden ret til at udskyde dele af opgaven eller til at ændre fremdriftstempoet, uden at der indgås ny aftale med CPI herom.
- 10.3. CPI kan kræve eventuelt merarbejde forbundet med opgavens genoptagelse honoreret som ekstraarbejde, jf. § 5.2.
- 10.4. Har udskydelsen (sammenlagt med eventuelle tidligere udskydelser) været mere end 3 måneder, er CPI kun forpligtet til at fortsætte arbejdet, såfremt der kan opnås enighed om en ny tidsplan og en pris aftale, der afspejler prisudviklingen som følge af tidsforskydningen.
- 10.5. Stilles løsningen af en opgave i bero i mere end 6 måneder, er CPI berettiget til at anse opgaven for standset.

§ 11. STANDSNING AF OPGAVEN

- 11.1. Kunden kan til enhver tid standse opgavens løsning. Bestemmelserne i § 10 finder tilsvarende anvendelse.

§ 12. ANSVAR

- 12.1. Med nedennævnte modifikationer er CPI i en periode af 5 år at regne fra opgavens levering/afslutning ansvarlig for fejl og forsinkelser efter dansk rets almindelige regler.
- 12.2. CPI hæfter ikke for driftstab, avancetab eller andet indirekte tab.
- 12.3. CPI hæfter ikke for skader opstået som følge af fusions- og fissionsprocesser.
- 12.4. Har CPI modtaget prøver og materiel, der skal tilbageleveres til kunden, er CPI's ansvar begrænset til værdien af den modtagne prøve eller det modtagne materiel.
- 12.5. CPI's erstatningsansvar er maksimeret til 3 gange honorarsummen, dog maksimalt kr. 10.000.000.
- 12.6. Har CPI pådraget sig et ansvar over for kunden sammen med andre, hæfter CPI kun for så stor en del af kundens tab, som svarer til den del af den samlede skyld, der er udvist af CPI.
- 12.7. I forbindelse med udvikling af software, der anvendes til beregning, databaser eller lignende, hæfter CPI kun for fejl og mangler ved programmet og er således kun forpligtet til at afhjælpe disse. Det skal særligt fremhæves, at CPI således ikke hæfter for konsekvenser af den efterfølgende anvendelse af programmet.

- 12.8. Udredninger, analyser eller anbefalinger, der af CPI udfærdiges i rapporter, særskilte forslag eller breve til kunden, er baseret på CPI's bedste overbevisning og de informationer, der er til rådighed for CPI på det tidspunkt, hvor de er angivet.

§ 13. PRODUKTANSVAR

- 13.1. For produktansvar gælder de til enhver tid gældende regler i dansk ret. CPI er ikke ansvarlig for driftstab, avancetab eller andet indirekte tab, ligesom i øvrigt de i nærværende SL gældende begrænsninger finder anvendelse i det omfang, de ikke strider mod ufravigelige retsregler. Kunden er pligtig at friholde CPI for enhver udgift ud over, hvad der følger af nærværende bestemmelse.

§ 14. AFHJÆLPNING

- 14.1. CPI er berettiget til at afhjælpe konstaterede fejl og mangler.

§ 15. REKLAMATION

- 15.1. Kunden mister retten til at gøre ansvar gældende mod CPI, såfremt kunden ikke skriftligt reklamerer over for CPI inden 14 dage efter, at kunden er eller burde være blevet opmærksom på tilstedeværelsen af CPI's mulige erstatningsansvar.
- 15.2. Såfremt CPI og kunden efter CPI's undersøgelse af reklamationen kan konstatere, at der ikke er tale om ansvarspådragende fejl eller mangler ved det af CPI udførte arbejde, er CPI berettiget til at afregne bistand ved behandlingen af reklamationen efter medgået tid, jf. § 5.2.

§ 16. Udstationering

- 16.1. Ved opgaver, der løses under udstationering, hvor medarbejderen ikke er undergivet CPI's instruktion og projektledelse, kan CPI ikke gøres ansvarlig for opgavens løsning.
- 16.2. Kunden forpligter sig til ikke at ansætte den udstationerede medarbejder direkte eller indirekte i en periode af 12 måneder efter projektets afslutning.

§ 17. MISLIGHOLDELSE

- 17.1. Gør kunden sig skyldig i væsentlig misligholdelse af aftalen, eller gør han sig i øvrigt skyldig i en sådan adfærd, at det ikke med rimelighed kan kræves, at CPI fortsætter sit hverv, er CPI berettiget til at ophæve aftalen og kræve erstatning for det lidte tab efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

§ 18. LOVVALG OG VÆRNETING

- 18.1. Aftalen er undergivet dansk ret.
- 18.2. Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med aftalen mellem parterne, skal søges løst i mindelighed, eventuelt ved tredjemands mægling. Tvister, der ikke kan løses i mindelighed, skal afgøres efter reglerne for behandling af sager ved Den Almindelige Voldgiftsret i Danmark.